ATA DE AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA APRECIAÇÃO DO RELATÓRIO DE GESTÃO CONSOLIDADO DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO – PI, REFERENTE AO PERÍODO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2023, E APRESENTAÇÃO E DISCUSSÃO DA PROPOSTA DO PROJETO DE LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA) PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2024.

Aos vinte e nove dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro (29/02/2024), no Auditório da Câmara Municipal de Vereadores de Baixa Grande do Ribeiro – PI, foi realizada Audiência Pública convocada por meio de edital nº 001/2024 da Prefeitura Municipal, publicado no Diário Oficial do Município (DOM), com a finalidade de cumprir o que estabelece o § 4º do at. 9º da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), bem como a Lei Complementar 131/2009, e para dar cumprimento ao que determina o §2º do art. 7º da Instrução Normativa TCE/PI nº 01/2022, cujo objetivo é a divulgação e transparência da Gestão Fiscal e da execução financeira e orçamentária dos recursos que o município recebeu no ano de 2023, bem como a apresentação e discussão do Projeto da Lei Orçamentária Anual (PLOA) 2024. Em comum acordo, fora decidido que cada Secretário (a) ou seu representante apresentaria o relatório de suas devidas pastas. Fez a abertura da Audiência, o representante encarregado para explanar os dados o Sr. José Nilson de Sousa Rocha, Assessor Especial do prefeito, o qual iniciou suas explanações relatando os objetivos do evento, assim como fazendo um balanço geral das atividades executadas diretamente pelo Gabinete da Prefeitura Municipal, visando à melhoria da infraestrutura do município em todas as áreas administrativas. Na sequência, a Secretária de Educação, Rita Rodrigues dos Santos, a qual apresentou os dados referentes às ações desenvolvidas pela sua pasta. A Secretária destacou a implantação do ensino de tempo integral em três escolas, sendo duas na zona urbana e uma situada na zona rural, atendendo a um total aproximado de 60% do alunado do município, ressaltando que os custos relativos ao funcionamento dessas unidades de ensino foram efetuados com recursos próprios do município. Após a sua fala, a Srª Maria Clara Martins Barros da Silva, Coordenadora do Programa Saúde Bucal, apresentou o relatório da Secretaria Municipal de Saúde, destacando o aumento nos atendimentos no Hospital de Pequeno Porte Milton Reis. Na sequência, a psicóloga Anna Karenina Dantas, relatou as ações executadas pela Secretaria Municipal de Assistência Social, enfatizando aquelas voltadas ao atendimento à mulher em situação de vulnerabilidade social e vítima de violência doméstica, assim como a atenção ao idoso e às pessoas com deficiência, além de destacar a realização de ações sociais, dentre elas, a distribuição de cestas básicas e do vale-gás para famílias de baixa renda. As ações realizadas pela Secretaria de Obras e Infraestruturas foram apresentadas pela engenheira Bárbara Helena Pereira Pertile, com destaque para a construção do Centro Municipal de Eventos, uma praça, reformas das escolas da zona urbana e da zona rural, construção de quadras poliesportivas, além do prédio atual da Prefeitura Municipal. O Sr. Daniel Simão da Silva Neto, diretor do Departamento de Pessoal, representou a Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, ressaltando os gastos com a folha de pessoal, em especial da área da educação, mantidos com recursos do FUNDEB. Em seguida, o Sr. Luan Brito da Silva, Fiscal de Tributos, fez a explanação do relatório da Secretaria Municipal de Tributação e Arrecadação, enfatizando a importância da arrecadação de impostos a partir do recolhimento de tributos da parte com retenções do imposto de renda nas notas fiscais em alguns serviços que são prestados no município como forma de gerar receita ao próprio município, aumentando, deste modo, a arrecadação. O Sr. José de Arimatéia Pereira dos Santos apresentou o relatório da Secretaria Municipal de Agricultura, com destaque para as ações de apoio ao pequeno agricultor familiar, por meio da distribuição de kits de irrigação e outros materiais necessários para o

desenvolvimento das atividades laborais destes produtores, assim como a distribuição de sementes para plantio. O Sr. Clóvis Jesus da Purificação, Secretário de Meio Ambiente, representou a sua pasta e relatou acerca das atividades realizadas, com foco na criação do Depósito de Resíduos Sólidos que está aguardando a liberação de licenças ambientais para a sua conclusão. Falou, também, sobre as campanhas promovidas em parcerias com as Secretarias de Educação e de Saúde do município no tocante a ações educacionais, sendo premiado com o Selo ICMS Ecológico, em decorrência dos resultados obtidos. O Sr. Wanck Ferreira da Silva destacou, no relatório da Secretaria Municipal de Cultura, as atividades referentes à realização de eventos culturais e festivos, tanto na sede do município quanto na zona rural, ressaltando que as contratações dos artistas locais e atrações nacionais ou regionais atendem ao princípio da dispensa de inexigibilidade de licitação. Continuando as apresentações, a Secretária Municipal da Juventude, Srª Clauren Oliveira dos Reis Castro, relatou os projetos desenvolvidos pela sua pasta, como a oferta de cursos para mulheres e para jovens de baixa renda. Logo após, o Sr. Moisés de Souza Rodrigues fez a apresentação das ações executadas pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, destacando a realização de competições esportivas de diferentes modalidades, em todas as regiões do município. O Sr. João Batista Soares da Costa apresentou o relatório da Comissão de Licitações e Contratações, repassando ao público as seguintes informações: implantação da formalização de demanda; implantação do estudo técnico preliminar; melhoria nas minutas de normas relacionadas às licitações; adequação dos termos de referência; melhoria nos fluxogramas de processos; realização de pregão eletrônico; tomada de preços, concorrência e chamada pública e regulamentação da nova lei de licitações nº 14.133/2021. Além dessas ações, o Sr. Presidente da Comissão de Licitações, destacou, ainda: seguimento do fluxo de processos com pendências de documentos que se encontravam no setor; deferimento e/ou indeferimento de pedidos de cadastro; análise de documentos apresentados pelas requerentes de cadastro, deferindo ou indeferindo o pedido de cadastro; notificação às empresas de pendências contidas nos processos de pedido de cadastro, para regularização no prazo de trinta dias. A referida pasta, conforme o Sr. Presidente da Comissão de Licitações, publicou 78 Pregões eletrônicos durante o ano de 2023, sendo que 68 foram homologados, 02 cancelados por decisão administrativa e outros motivos, 05 fracassados, 02 desertos e 01 suspenso; publicou, também, 16 Tomadas de Preços durante todo o ano de 2023, sendo que 15 foram homologadas e 01 cancelada. Houve, ainda, 04 Concorrências, sendo 03 delas homologadas e 01 cancelada. Foi realizada 01 Chamada Pública e 39 Dispensas de Licitações, bem como 113 Inexigibilidades de licitação. O Ouvidor Geral do Município, o Sr. Alex Lopes, ressaltou a importância dos canais de comunicação com os munícipes, para receber reclamações ou sugestões acerca dos serviços prestados pelo Poder Executivo e suas secretarias. O Sr. Josiel da Silva Costa apresentou os dados da Secretaria Municipal de Transportes, detalhando a distribuição da frota de veículos por secretaria. O Sr. Pablo Oliveira dos Reis, apresentou o relatório da Secretaria Municipal de Planejamento, destacando as ações esforços na melhoria da infraestrutura da cidade, dentre elas: recapeamento de vias; ampliação da rede de iluminação pública; manutenção de pontes e bueiros; melhoria do sistema de drenagem; análise de esgotos e terrenos baldios, além da criação de um canal de divulgação das atividades realizadas pelos diversos setores e Secretarias do Executivo Municipal. Por último, o Sr. Salatiel Soares Neto, Secretário Municipal de Finanças, apresentou um balanço das atividades desenvolvidas pela sua pasta, tais como: no período analisado, o total da Receita Arrecadada R$ 130.326,816,61, totalizou 112,35% da Meta de Arrecadação prevista para o Exercício, que estavam estimadas em R$ 116.000.000,00, em relação à Execução da Receita Orçamentária e Financeira; implantação, em agosto do ano referido, do sistema de arrecadação dos

semestre de 2023, o total da Despesa Liquidada, no montante de R$ 131.742.551,98, representou cerca de 113,57% das Metas de Desembolso para o referente exercício de 2023; no segundo semestre de 2023, as contas do município apresentaram um resultado deficitário, tendo em vista que o poder executivo gastou recursos do exercício anterior, num total de R$ -1.415.735,37;. Segundo afirmou o Secretário, a Lei Complementar 101 – LRF determina que o município aplique no máximo 54% da receita corrente liquida, em despesas com pessoal. No segundo semestre do ano o município aplicou 41.18%. Encerradas as apresentações, o Sr. José Nilson de Sousa Rocha agradeceu a presença de todos, informando que o registro da Audiência Pública será divulgado nos canais oficiais de informação da Prefeitura Municipal e dos demais órgãos vinculados ao poder público. Na audiência, houve a presença dos representantes do Poder Legislativo. Após outras explanações e nada mais havendo a ser tratado, foi lavrada a ata e depois de lida e aprovada vai assinada pelos presentes, conforme assinaturas em anexo.

Relação de presentes na Audiência Pública para apresentação do Relatório de Gestão do exercício de 2023, para dar cumprimento ao que determina o §2º do art. 7º da Instrução Normativa TCE/PI nº 01/2022, realizada no Auditório da Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro-PI, no dia 29 de fevereiro de 2024, às 16:00h.

Silvia Fernanda B. Aurora - Denizelia da conceição castro
[illegible] Barbara Hellena Pereira Pertile, Maria Clara Martins
Barros da Silva, José Luis Sousa [illegible] dos Santos, José de Ribamar [illegible] dos
Santos. Alexandria Pereira Dias de Alencar, Dorgete Brandão
de Alencar, Henrique Perez, Astrogilda Maria de Sousa,
Daniel [illegible], Anne Raveine Alves
Avelino Vasconcelos, Maria de Sousa Rodrigues, Matias
de Sousa Ribeiro, Wanek Ferreira da Silva, Kelly Cristina
Gomes de Oliveira, [illegible], Rita Ribeiro
Bastos e Silva, [illegible], Oseias N
Nascimento Ribeiro, Ana Alice Gomes Ferreira
Milena de Freitas Correia, [illegible], [illegible],
[illegible], Maria Custina de Sousa, [illegible],
[illegible], Raimundo Costa Reis, [illegible], Francisca Rodrigues de Sousa Castro, [illegible],
[illegible], [illegible], Rita Ro-
drigues dos Santos, Luciana Nepreiras Mota, Katia dos
Santos Silva, Raelaine [illegible] da Rocha, [illegible],
[illegible], [illegible], Maria Rocha Ribeiro
da Silva, Luciana Rocha dos Santos, [illegible],
[illegible], [illegible], Domingos Lopes de Sousa, Aurilia Ribeiro
de Sousa, ADRIANA DA SILVA SENA, Maria [illegible]
Pereira da Silva Holanda, Josilene da Silva Costa e
Sousa, [illegible], Rosilene Correia da Rocha
Santos, [illegible], [illegible] de Sousa Damasceno,
Maria do Socorro Soares Rodrigues, [illegible],
[illegible], Girlane Martins dos Santos Reis, Maria
Silva Ferreira da Silva, Francisca [illegible] Dias, Erica
Torres de Sousa Gomes, [illegible], [illegible],
Fabiana Rocha da Silva, Pedro Henrique [illegible],
[illegible] Clara Rocha dos Santos, [illegible], Ath-
[illegible] Ribeiro de Sena, Paula Ruth Ferreira da Silva, [illegible],
[illegible], [illegible], Natalino Gomes de Sousa Filho, [illegible],
[illegible], [illegible], Eliane Alves de Morais, [illegible],

Relação de presentes na Audiência Pública para apresentação do Relatório de Gestão do exercício de 2023, para dar cumprimento ao que determina o §2º do art. 7º da Instrução Normativa TCE/PI nº 01/2022, realizada no Auditório da Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro-PI, no dia 29 de fevereiro de 2024, às 16:00h.

Gonres de Sousa; Jean Davi Ferreira Da Cruz; Emanuelda dos Santos Oliveira;